

# 米脂县应急救援综合服务中心

## 2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023 年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

### **第五部分 附 件**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及机构设置

### （一）主要职能

负责全县应急救援信息管理平台 and 系统网络的建设、管理、维护工作；负责为各行业领域应急专家库建设、较大自然灾害的灾情查核、损失评估、困难受灾群众生活救助等工作提供技术保障；承担安全生产和自然灾害等应急救援的综合服务工作；参与有关应急物资、装备和应急救援力量的调集工作；协助县应急管理局开展应急值守和应急预案的响应、启动、预案演练等工作；协助县应急管理局做好县应急委员会办公室、县防汛抗旱指挥部办公室、县森林草原防灭火指挥部办公室、县消防安全委员会办公室、县抗震救灾指挥部办公室、县防灾减灾救灾委员会办公室、县安全委员会办公室日常工作；承办县应急管理局交办的其他服务性工作。

### （二）内设机构

无内设机构。

### （三）工作任务完成情况

（1）加强组织领导，认真部署安排。根据中、省、市安全生产相关会议的安排部署，把安全生产工作当作头等大事来抓，主要领导以上率下，亲自研究、亲自部署，先后召开县委常委会议、县政府常务会、理论学习中心组学习会、安

全生产专题会议，深入学习习近平总书记关于安全生产重要论述和重要指示批示精神。制定并印发了《县级党政领导安全生产责任清单》《2023年安全生产工作要点》《关于开展全县安全大排查的工作方案》《全县重大事故隐患专项排查整治2023行动实施方案》《关于开展2023年米脂县“安全生产月”集中宣传活动的通知》等一系列文件，细化了各部门的工作任务，确保了部署到位、任务明确、责任落实。

**（2）夯实安全责任，健全工作机制。**组织安委会各成员单位、各街镇认真学习习近平总书记关于安全生产、应急管理、防灾减灾救灾重要论述精神，邀请专家集中培训了《陕西省安全生产条例》等涉及安全生产的相关内容，进一步提升了领导干部和安全监管人员责任意识。根据我县实际情况，印发了《米脂县安全生产委员会办公室关于成立全县重大事故隐患专项排查整治2023专项行动工作专班的通知》《米脂县安全生产委员会关于调整县安委会组成人员的通知》《米脂县部分职能交叉和新型行业领域有关单位安全生产工作职责》等文件，进一步细化、夯实各级政府、各部门以及有关组织、机构的职责，明确责任人履职边界，为全面落实安全生产工作奠定了基础。

**（3）加强隐患排查，确保整改到位。**在全县范围内扎实开展19+1项安全大排查整治活动。及时印发《关于开展

全县安全大排查的工作方案》，成立 8 个核查组和 2 个综合组，出动 800 余人次，按照“不漏一企、不漏一处、不漏一户”的原则，排查货（客）运企业 40 余家、重点工贸企业 18 家、危化企业 14 家、各类运营车辆 210 辆、自建房 28279 栋、道路 1161 公里、液化石油气使用单位和特种设备使用单位 453 家、排水管网 68.4 公里、散煤用户 30482 户、消防单位 326 家、责令“三停”单位 1 家。累计发现的 1624 处问题隐患，实行清单式管理、闭环式销号整改，目前已整改 1623 处，整改率为 99.99%。县委书记、县长，县委副书记、常务副县长对我县重大隐患的整改情况建立调研台账，完成实地调研全覆盖。

**（4）强化宣传培训，营造浓厚氛围。**扎实开展各类安全生产宣传教育活动，先后通过“米脂应急”公众号发布安全信息 400 余条；结合“安全生产月”、安全宣传“五进”、119 消防宣传月等活动，开展各类宣传活动 300 余场次，发放宣传资料 100000 余份、覆盖群众 5 万人次、现场解答群众咨询 3000 余人次。通过电信、移动、联通公司，向全县手机用户推送安全提示短信 500 余万条，进一步提升了全县企事业单位和广大群众的安全意识，营造了浓厚的安全氛围，为推动全县安全生产工作奠定了坚实的基础。

**（5）防汛抗旱未雨绸缪。**2023 年，全县累计降雨量

418.8mm，平均降雨量 46.5mm，全年汛情总体形势平稳。及时调整县防指组织机构，积极开展预案修编审批工作，指导各镇街、村组做好防汛抗旱应急预案编制工作，多次组织人员开展汛期安全检查，对多处水毁和塌方道路隐患点进行实地查看，对全县 6 个行政村存在的安全隐患采取有效措施进行整治。组建常态化防汛应急抢险队伍 300 人，每天常备应急队伍 150 人，各镇街分别组建 30 人的应急救援队伍，每个村组建 10 人的应急救援队伍。高质量承办了榆林市 2023 年防汛抢险综合应急演练，受到了省市县领导的一致好评，指导各镇街和相关部门开展防汛演练，全年组织防汛演练 4 次，参加人次 1500 人。汛期先后发布 16 期《预警信息》，下达了 1 次防指命令，按照“不死人一人”工作目标要求，对 A 类极高风险地质灾害点、高风险地质灾害点以及“四靠”地区人员，及时下达人员转移预警信息，共转移撤离 557 户 1396 人次。组织防汛抗旱业务培训 1 次，培训 300 余人，切实提高了全县各级各部门防汛抢险应急处置能力。

**（6）森林防火防患未然。**县局认真履行县森防办职责，及时安排部署森林草原防灭火工作，印发了《关于切实做好清明期间森林草原防灭火工作的通知》等文件，上报县人民政府发布森林防火命令，县森防指及时发布《森林草原火险预警信息》。层层签订 2023 年森林草原防灭火责任书，狠

抓火源管控，创新宣传教育形式，强化督导检查，森林防灭火工作高效开展。全年累计开展了30余次森林防火工作督导检查，发现的各类问题均限期整改到位；组织播放森林火灾案例警示教育片3次，累计观看人数达150余人；发放森林防火倡议书、森林防火十不准等相关宣传资料达6000余份，悬挂横幅标语20余条，发放防火宣传矿泉水1800余瓶，确保了全县森林草原防灭火形势稳定向好。

**(7) 狠抓辖区防火工作，筑牢消防安全屏障。**消安委办以“提升效能”为目标通过多部门联合深入辖区重点场所开展“地毯式、拉网式”专项火灾隐患大排查大整治，同时在全县范围内集中组织开展“平安米脂—夏季火灾隐患清零行动”。针对医院火灾联合卫健局、消防救援大队对全县19家医疗卫生机构开展地毯式排查检查；五一假期期间联合县文旅局、消防救援大队深入杨家沟革命纪念馆、李自成行宫、姜氏庄园、高西沟生态治理示范点等5家单位开展重点排查；联合公安派出所、消防救援大队、社区抽查“九小场所”。结合消防安全重大风险隐患专项排查整治2023行动，紧盯林场、高层建筑、商市场、集中开工重大项目、老旧小区、劳动密集型企业、经营性自建房等重点场所，持续加大排查整治力度。截至目前，共检查社会单位1131家次，发现火灾隐患1186处，督促整改火灾隐患1055处，下发责令改

正通知书 361 份，行政处罚 22 家，临时查封 14 家，责令“三停” 4 家，罚款 3.55 万元。发现重大消防安全隐患单位 6 家，提请政府挂牌督办 2 家，消安委挂牌 4 家；

**（8）精心编制应急预案，提升应急响应能力，为应对突发状况保驾护航。** 全面完成了全县突发事件总体应急预案、防汛抗旱、森林草原防火、自然灾害救助等预案的修编工作，为全面做好安全生产、防汛抗旱、森林草原防火、防灾减灾以及各类突发事件处置工作奠定了基础。全面加强了应急值守、防汛值班等工作，健全完善了急值守响应制度和重点时段备班制度等，坚持 24 小时在岗在位，确保了突发灾害事件能够快传快报、快速稳妥处置。

## 二、部门决算单位构成

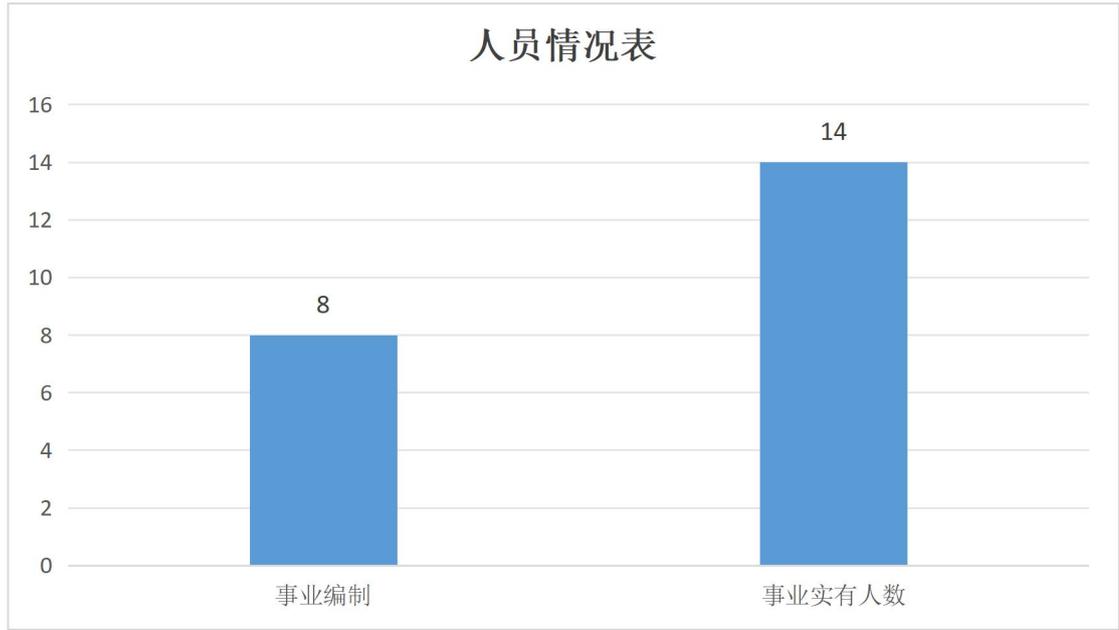
纳入 2023 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个。

序号	单位名称
1	米脂县应急救援综合服务中心

本单位应急局二级预算单位，编制 2023 年度部门决算。

## 三、部门人员情况

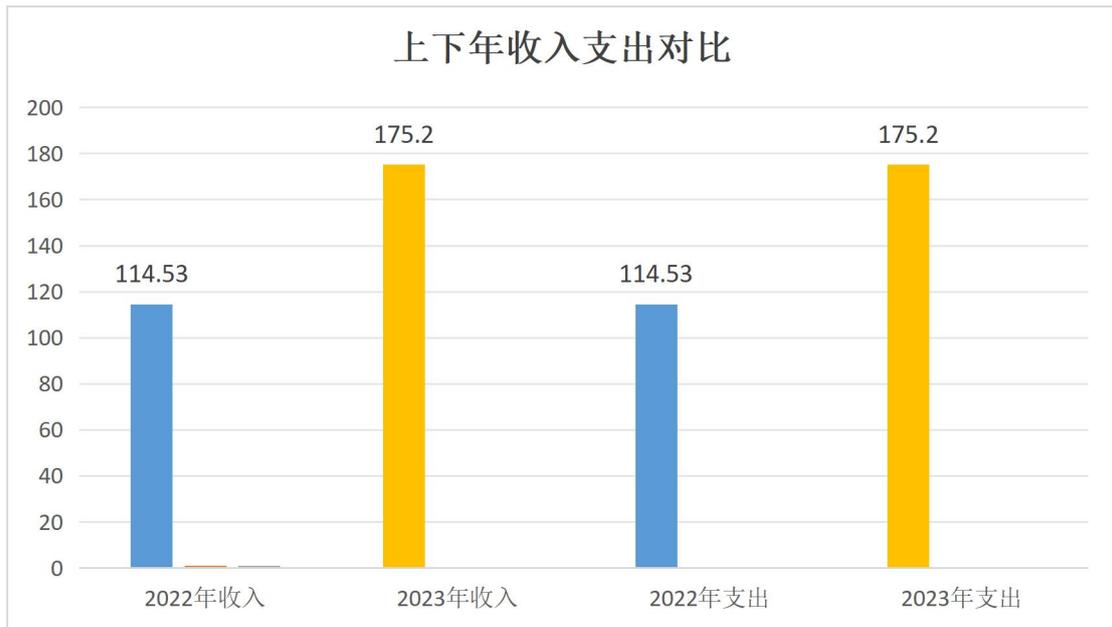
截至 2023 年底，本单位人员编制 8 人，其中事业编制 6 人；实有人员 14 人。



## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

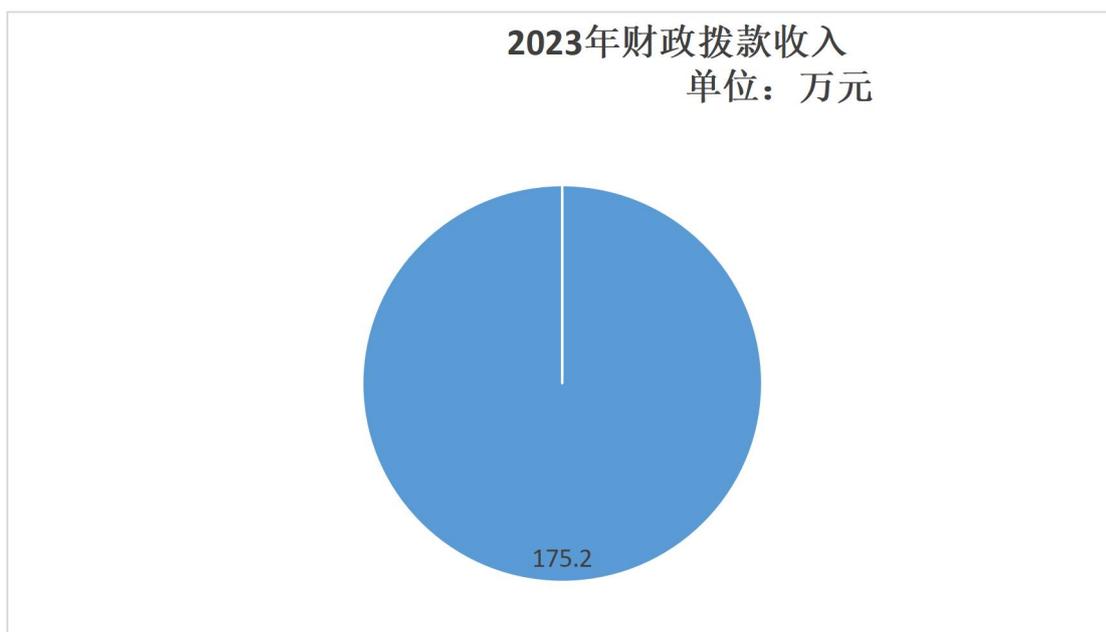
### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计支出总计均为 175.20 万元，与上年相比收、支总计增加 60.67 万元，增长 34.63%。主要是人员增加，经费增加。



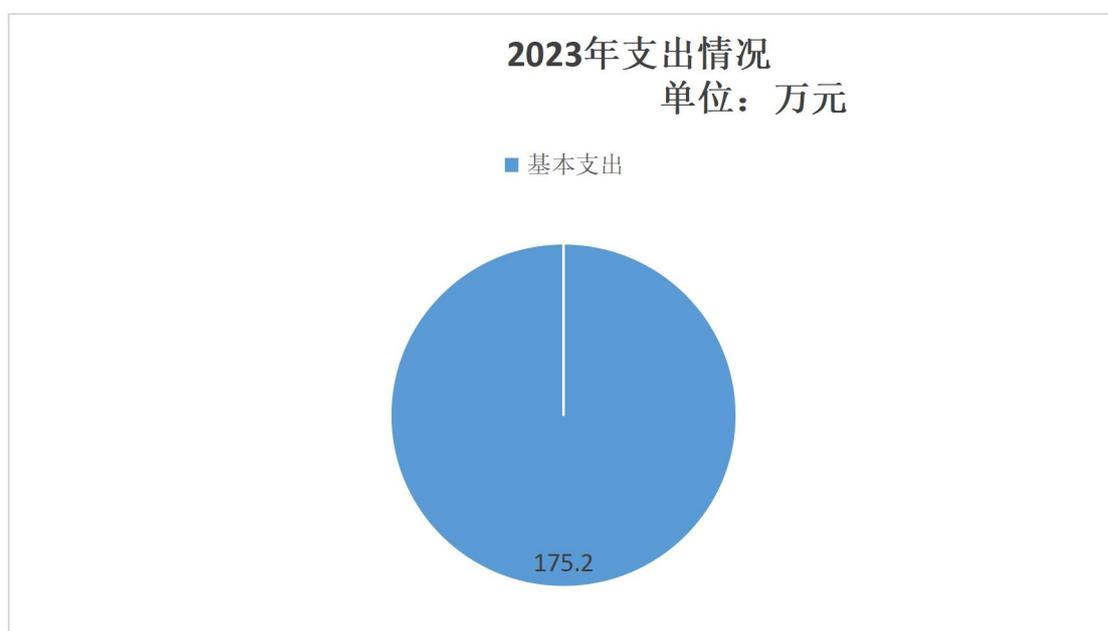
## 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 175.20 万元，其中：财政拨款收入 175.20 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%



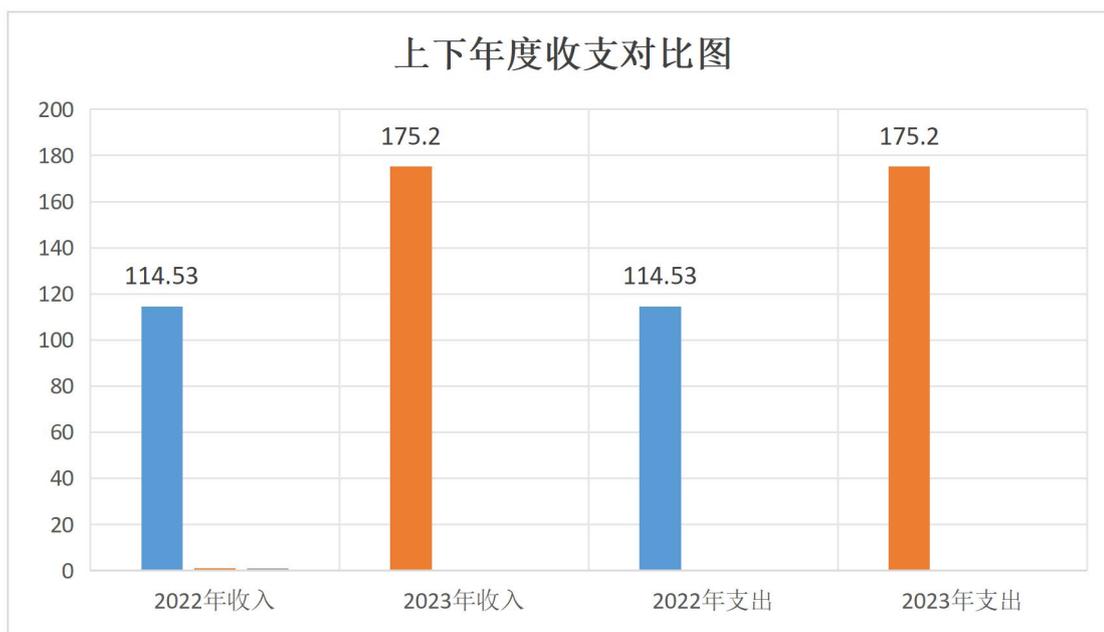
## 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 175.20 万元，其中：基本支出 175.20 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。



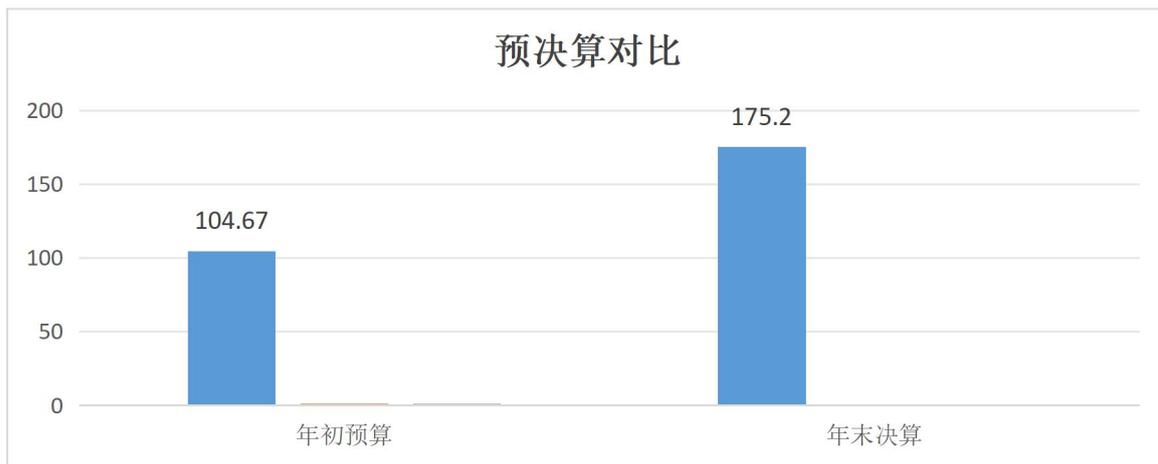
#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 175.20 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 60.67 万元，增长 34.63%。主要原因是人员增加，经费增加。

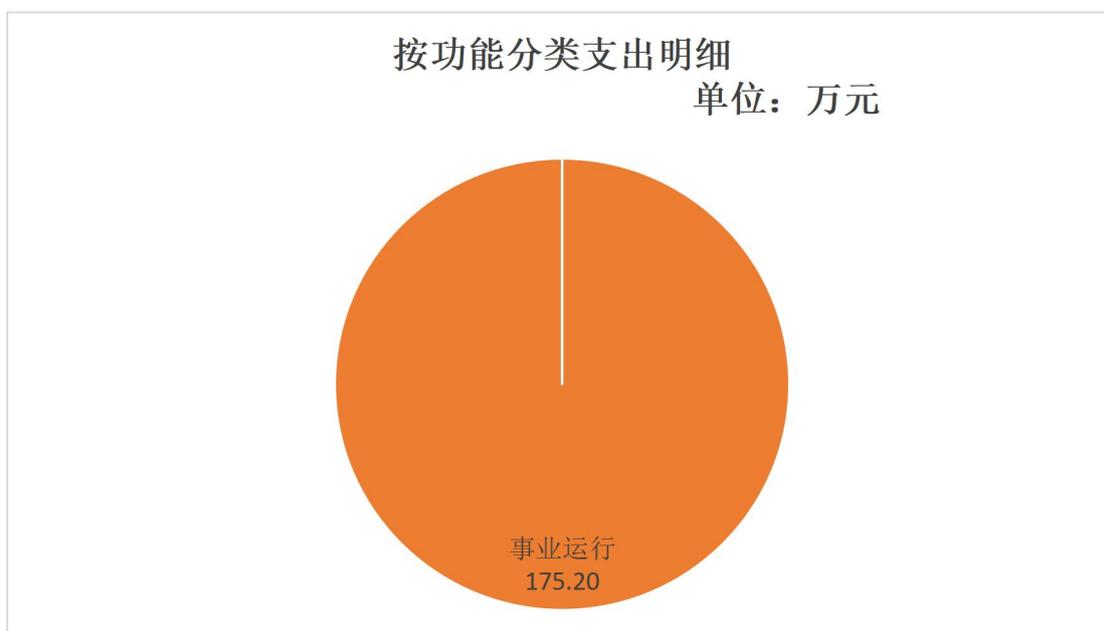


#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 104.67 万元，支出决算 175.20 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 167.38%。与上年相比，财政拨款支出增加 60.67 万元，增长 34.63%，主要原因是人员增加，经费增加。



按照政府功能分类科目，事业运行（2240150）175.20 万元



1. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）事业运行（项）。

年初预算 104.67 万元，支出决算 175.20 万元，完成年初预算的 167.38%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资晋升，经费增加。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 175.20 万元，

包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 170.20 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、生活补助等。

（二）**公用经费 5 万元**，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、工会经费。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本部门 2023 年度无政府性基金预算财政拨款支出，已空表公开。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费支出决算情况说明**

本部门 2023 年度无“三公”经费支出。

#### **（1）因公出国（境）费支出情况说明**

本部门本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### **（2）公务用车购置费支出情况说明**

本部门本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### **（3）公务用车运行维护费支出情况说明**

本部门 2023 年度无“三公”经费支出。

#### **(4) 公务接待费支出情况说明**

本部门本年度无财政拨款公务接待费支出。

#### **(二) 培训费支出情况说明**

本部门本年度无财政拨款培训费支出。

#### **(三) 会议费支出情况说明**

本部门本年度无财政拨款会议费支出。

### **十、机关运行经费支出情况说明**

2023 年度机关运行经费预算 5 万元，支出决算 5 万元，完成预算的 100%。支出决算与上年经费持平。

### **十一、政府采购支出情况说明**

本单位本年度政府采购支出

### **十二、国有资产占用及购置情况说明**

本单位 2023 年度无国有资产占用及购置。

截至 2023 年末，本部门无车辆，无单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2023 年当年没有购置车辆；没有购置单价 100 万元以上的设备。

### **十三、预算绩效情况说明**

#### **(一) 预算绩效管理工作的开展情况说明。**

本单位 2023 年度无项目支出。

#### **(二) 部门决算中项目绩效自评结果。**

本单位 2023 年度无项目支出

### （三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 97，全年预算数 175.20 万元，执行数 175.20 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：我部门根据年初工作计划和重点工作，围绕县委、县政府的要求保质保量完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，部门整体支出管理情况得到了提升。支出总额控制在预算总额以内，“三公经费”总体控制良好。发现的问题及原因：预算管理方面，资金使用管理需进一步加强。下一步改进措施：不断建立健全内控管理制度，严格经费支出管理。规范经费开支，控制支出规模，努力提高资金的使用效益。

## 米脂县应急救援综合服务中心部门整体支出绩效自评表

（2023 年度）

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15 分)	预算配置 (15 分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率 $\leq$ 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数) $\times$ 100%，在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	5	5	

		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率 $\leq 0$ ，计5分； “三公经费” $> 0$ 分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率= $[($ 本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额) $/$ 上年度“三公经费”总额] $\times 100\%$ 。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq 90\%$ ，计5分；80%（含）-90%，计4分；70%（含）-80%，计3分；60%（含）-70%，计2分；低于60%不得分。 重点支出安排率= $($ 重点项目支出 $/$ 项目总支出) $\times 100\%$ 。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0，计3分；0-10%（含），计2分；10-20%（含），计1分；20-30%（含），计0.5分；大于30%不得分。预算调整率= $($ 预算调整数 $/$ 预算数) $\times 100\%$ 。	预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的50%；6月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣0.5分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得3分；有结余，但不超过上年结转，得2分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以100%为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$ ，计6分；每超过一个百分点扣1分，扣完为止。	“三公经费”控制率= $($ “三公经费”实际支出数 $/$ “三公经费”预算安排数) $\times 100\%$ 。	6	6	
过程	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1分； ③相关管理制度得到有效执行，1分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	

		资金 使用 合规性	<p>①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；</p> <p>②资金拨付有完整的审批程序和手续；</p> <p>③项目支出按规定经过评估论证；</p> <p>④支出符合部门预算批复的用途；</p> <p>⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。</p> <p>以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。</p>	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算 信息 公开 性和 完善 性	<p>①按规定内容公开预决算信息，1分；</p> <p>②按规定时限公开预决算信息，0.5分；</p> <p>③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分；</p> <p>④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分；</p> <p>⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。</p>	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府 采购 执行 率	<p>政府采购执行率等于100%的，得3分；</p> <p>每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p>	<p>政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。</p> <p>政府采购项目中非预算内安排的项目除外。</p>	3	3	
		公务 卡 刷 卡 率	<p>公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。</p> <p>每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p> <p>公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。</p>	部门（单位）是否按照《米脂县市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	
过 程	资 产 管 理 (10分)	管 理 制 度 健 全 性	<p>①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分；</p> <p>②相关资产管理制度得到有效执行，1分。</p>	部门（单位）为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	

		资产管理安全性	①资产保存完整；②资产配置合理； ③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符；⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。	部门（单位）的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%	3	3	
产出 (25分)	职责履行 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	25	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	12	
		社会效益					
		生态效益					
		社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计5分；85%（含）-95%，计3分；75%（含）-85%，计1分；低于75%计0分。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到部门，群体或个人。	5	5	
总分					100	97	

备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为100分。

#### **（四）部门重点评价项目绩效评价结果。**

本单位2023年度未开展重点项目绩效评价。

#### **十四、其他需要说明的情况**

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：(0912) 6213354。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

## 第三部分 2023 年度部门决算表

### 2023年度部门决算公开表

预算代码： 713009

部门名称：米脂县应急救援综合服务中心

# 第三部分 2023 年度部门决算表

## 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故空表公开
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故空表公开
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故空表公开

# 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目(按功能分类)	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	175.20	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	175.20
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	175.20	<b>本年支出合计</b>	58	175.20
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
<b>总计</b>	31	175.20	<b>总计</b>	62	175.20

备注：1. 本表反应的是本年度的总收支和年末结余情况表。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

财决 02 表

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款收 入	上级补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	6	7	8
合计		175.20	175.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21303	水利	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130314	防汛	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	175.20	175.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	175.20	175.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	170.20	170.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支 出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重 建支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反应部门本年度取得的各项收入指标

# 支出决算表

财决 03 表

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
类	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	175.20	175.20	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21303	水利	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130314	防汛	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	175.20	175.20	0.00	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	175.20	175.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2240150	事业运行	170.20	170.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反应部门本年度取得的各项支出情况

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行 次	金 额	项 目	行 次	小 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	175.20	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	175.20	175.20	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	175.20	<b>本年支出合计</b>	85	175.20	175.20	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	86	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	29	0.00		87				
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		88				
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		89				
<b>总计</b>	32	175.20	<b>总计</b>	90	175.20	175.20	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

单位：万元

项目		本年收入		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	栏次	1	2	3
	合计	175.20	170.20	5.00
224	灾害防治及应急管理支出	175.20	170.20	5.00
22401	应急管理事务	175.20	170.20	5.00
2240150	事业运行	170.20	170.20	0.00
2240199	其他应急管理支出	5.00	0.00	5.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	165.01	302	商品和服务支出	5.19	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	41.46	30201	办公费	3.57	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	40.51	30202	印刷费	0.8	30702	国外债务付息	
30103	奖金	13.32	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	28.82	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.08	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	7.89	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.29	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.2	30211	差旅费	0.19	31008	物资储备	
30113	住房公积金	12.45	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.63	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		165.01	公用经费合计					5.19

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

项 目		年初 结转 和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支 出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表  
单位：万元

单位：米脂县应急救援综合服务中心

2023 年度

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

## 第五部分 附 件

### 一、部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目

### 二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位财政无重点评价项目