

米脂县印斗镇人民政府文件

印政字〔2021〕190号

印斗镇人民政府 关于2020年度部门整体绩效自评报告

县财政局：

为切实做好2020年度部门整体支出绩效自评工作，提高财政资金使用效益，根据贵局要求，我镇组织开展了绩效评价工作，经过对业务资料、财务资料 and 统计数据的分析，对部门整体支出“预算执行和管理”的合法合规性、完整性，履职效益等方面进行分析计算，认真详细检查有关账目，收集整理了支出相关资料进行分析、总结，现将我镇整体支出绩效自评结果报告如下：

一、部门概况

(一) 部门基本情况

印斗镇隶属于陕西省米脂县，位于米脂县东北部。距米脂县

城 22 公里，东与佳县乌镇接壤，南连桃镇，西接银州街道办，北邻沙店镇，佳米公路穿境而过。1958 年建印斗公社，1984 年成立印斗乡，2017 年，撤桥河岔乡并入印斗镇。撤村并支后，印斗镇辖 9 片 29 村，总人口 10300 户、26616 人，常住人口 9905 人（2020 年）。总土地面积 187 平方公里，耕地面积 88430 亩，其中退耕还林 28240 亩。截止 2020 年底，本部门人员编制 130 人，其中行政编制 45 人、事业编制 85 人；单位管理的离退休人员 39 人，已经移交养老统筹办的离退休人员 39 人。

（二）主要职责

（1）宣传贯彻执行党和国家的路线、方针、政策、法律、法规和上级党委、政府的决定、命令、指示，完成县委、县政府交给的各项工作任务；执行本级党代会和人民代表大会的决定、决议。

（2）加强经济建设。编制经济发展规划；营造经济发展环境，提供示范引导和政策服务；加强农村经济管理和统计工作；指导经济结构调整和推进经济增长方式转变；因地制宜组织发展区域特色经济，促进农民增收；大力发展非公有制经济，推进农村市场经济体系的建设。

（3）加强社会管理。编制社会发展规划；负责或配合县直有关部门做好区域内的民政、公安、司法、人武、国土资源、人口和计划生育、扶贫开发、安全生产、环境保护、市场监管、质量技术监督、粮食安全、社会救助、扶贫助残等工作；加强农村规划建设和财政管理工作；建立防灾减灾等区域性、突发性事件的预防和处置工作机制；负责区域内的社区、社团和经济组织的管

理，发挥社团、行业组织和社会中介组织的作用。

（4）提供公共服务。建立健全社会化服务体系，加强农田水利、乡村道路等农村基础设施建设，大力发展教育、科技、文化、卫生、体育等社会事业；组织引导农村劳动力转移和就业，提供政策、科技、信息、就业培训等服务；加强社会保障服务，做好最低生活保障、城乡居民养老保险、工伤保险、失业保险、生育保险、基本医疗保险等工作。

（5）维护社会稳定。加强社会管理综合治理，构建公共安全防控体系，依法保护各类经济组织和公民的合法权益；综合协调平安建设工作，构建民间矛盾纠纷调处体系，做好基层信访调解工作，化解社会矛盾，维护社会秩序；抓好法制宣传和普法教育，增强公民法制意识；加强对违法青少年的帮教转化工作；保护老年人、妇女、儿童和残疾人的合法权益。

（6）加强基层组织管理。加强基层领导班子、干部队伍和党员队伍建设；加强和改进对基层党组织的领导，指导和帮助社区居民委员会、村民委员会依法自治，推进村务公开，促进村民委员会的组织建设和制度建设；充分发挥工会、共青团、妇联等群众团体的桥梁纽带作用，向县委、县政府反映社区村民的意见和建议。

（7）承办县委、县政府及其工作部门交办的其他事项。

内设机构：公共服务中心；退役军人事务站；经济综合服务站；社会保障服务站。全部纳入2020年部门预算编制范围。

（三）部门整体支出总体支出情况

2020年度我镇一般公共预算财政拨款收入4,157.96万元，政

府性基金预算财政拨款收入 73.5 万元，总计 4231.46 万元。全年完成实际支出 4231.46 万元，其中，基本支出 1,958.12 万元，项目支出 2,273.34 万元。

二、部门整体支出管理及使用情况

（一）一般公共预算财政拨款支出

2020 年度资金支出情况如下：一般公共预算财政拨款支出 4157.96 万元（工资福利支出 1,690.10 万元，一般商品和服务支出 333.22 万元，对个人和家庭的补助 1,874.64 万元，基础设施建设 260 万元）。

三公经费支出：7 万元，其中：公务接待费 1 万元，公务用车运行费：6 万元。

我镇三公经费严格按照年初预算以及各级部门相关要求，严把支出关，强化制度执行。切实做好厉行节约工作，全面落实各项管理制度要求，努力降低行政成本。严格公务接待费、差旅费、会议费和培训费审核审批程序，加强对公务用车的管理，实行限额把关、一支笔审批制度，做到一事一公函、一事一审批、一事一结账，会议费和培训费严格按年初计划和制度规定的标准执行。

（二）政府性基金预算财政拨款支出

总支出 73.5 万元。其中国有土地使用权出让收入安排的支出 59.2 万元，征地和拆迁补偿支出 20 万元，农村基础设施建设支出 39.2 万元，用于社会福利的彩票公益金支出 9.3 万元，抗疫特别国债安排的支出 5 万元。所有开支均按照我单位财务管理制度执行，资金的使用严格把关。

三、资产管理情况

我镇固定资产实行统一管理、统一调配，并按使用人建立了

资产卡片管理台账，实行使用、保管签字登记制度。对单位固定资产统一采购、多人经办，多方询价、“货比三家”，并按政府采购程序和有关规定加强采购手续。年底对财产物资进行清查、盘点、核对、处理。对取得的资产实物及时进行会计核算。

四、部门整体支出绩效情况

2020年，我镇积极履职，强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，整体支出管理水平得到提升。根据部门整体支出绩效评价指标体系，我镇2020年度部门整体支出绩效自评99分。

五、存在的主要问题

1. 资金支付进度稍有滞后。除政策性因素以外，由于部分临时、紧急或突发的工作任务导致不能及时支付的问题。
2. 专项资金少，资金压力大。针对我镇农村经济基础薄弱、资金压力大的现状，重点产业项目尚需进一步的加强。

六、改进措施和有关建议

- 1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强内设机构的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。
- 2、加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、财务严格核算，杜绝超支现象的发生。
- 3、完善资产管理，抓好“三公”经费控制。严格编制政府采购年初预算和计划，规范各类资产的购置审批制度、资产采购制

度、使用管理制度、资产处置和报废审批制度、加强单位内部的资产管理工作。严格控制“三公”经费的规模和比例，把关“三公”经费支出的审核、审批，杜绝挪用和挤占其他预算资金行为；进一步细化“三公”经费的管理，合理压缩“三公”经费支出。

4、对相关人员加强培训，特别是针对《预算法》、《行政事业单位会计制度》等学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。

米脂县印斗镇人民政府
2021年12月10日

